

**Договор подряда № У-НМ-26-300-74180(101621)/ДУ  
(на выполнение строительно-монтажных работ)**

г. Москва

« »

2026 г.

**ООО "ОПТОСИСТЕМЫ "**, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем, и

**Публичное акционерное общество «Россети Московский регион»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Начальника управления РДУ филиала НМ Самодурова Александра Владимировича, действующего на основании доверенности № 26 от 01.01.2026 г, с одной стороны:

### **1. Предмет Договора**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению и сдаче Заказчику комплекса строительно-монтажных работ по адресу: 108840, г. Москва, Троицк г, городской округ Троицк вн.тер.г., Квантовая, д.1 в соответствии с Расчетом стоимости работ (Приложение №2).

1.2. Сданный результат работ должен соответствовать проектной документации, утвержденной Заказчиком, исполнительной документации, требованиям действующего законодательства в области энергоснабжения и строительства, ГОСТ, ПУЭ, СНиП и иных нормативных документов, действующих на территории РФ, а также требованиям Заказчика, изложенным в Договоре, и требованиям заинтересованных организаций, под которыми в Договоре понимаются организации всех форм собственности (в том числе эксплуатирующие организации), органов государственной власти, в том числе госнадзора и других, уполномоченные контролировать, согласовывать, выдавать разрешения и наделенные другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата работ. Сдача-приемка работ по Договору в целом осуществляется в порядке, установленном Договором, СНиП и иными нормативными документами, действующими в РФ

### **2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена работ (цена Договора) определена на основании Расчета стоимости работ (Приложение №2) и составляет **72 660,40 (Семьдесят две тысячи шестьсот шестьдесят) рублей 40 копеек, кроме того НДС (22%) 15 985,29 (Пятнадцать тысяч девятьсот восемьдесят пять) рублей 29 копеек, всего с НДС 88 645,69 (Восемьдесят восемь тысяч шестьсот сорок пять) рублей 69 копеек.**

2.2. Оплата выполняемых Подрядчиком по Договору работ осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора в порядке 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика на основании выставленного им счета по реквизитам, указанным в счёте.

2.3. Ранее полученные авансы засчитываются (в порядке их поступления) в счет погашения задолженности за выполнение работ на дату подписания первичной учетной документации в сумме выполненных работ или на сумму полученного аванса в случае, если сумма аванса составляет менее суммы выполненных работ.

2.4. В отношении любых денежных сумм, подлежащих уплате Подрядчиком Заказчику, не применяются нормы о коммерческом кредите и (или) уплате процентов в качестве платы за пользование денежными средствами Заказчика (в т.ч. на основании ст. 317.1 ГК РФ).

2.5. С возникновением изменений законодательства РФ, введением или повышением тарифов, пошлин, сборов, налогов, либо иных платежей, взимаемых в пользу государственных органов, Стороны осуществляют соответствующее повышение стоимости услуг по Договору путем оформления дополнительных соглашений.

### **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Срок выполнения работ по настоящему Договору: начальный - с момента заключения Договора/с момента получения Подрядчиком авансового платежа (если данное условие предусмотрено Договором) и передачи необходимых для выполнения работ материалов, документов и сведений, конечный - не позднее 60 рабочих дней с даты начала.

3.1.2. в счет стоимости работ по договору в течение 3-х дней устранить по требованию Заказчика все выявленные Заказчиком недостатки, если в процессе выполнения работ Подрядчик допустил отступление от условий Договора;

3.2. Подрядчик вправе:

3.2.1. привлечь к выполнению работ третьих лиц. Ответственность за действия третьих лиц несет Подрядчик;

3.2.2. досрочно исполнить свои обязательства по Договору.

3.2.3. не приступать к работам, а начатые работы приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору (в том числе непредоставление доступа к месту проведения работ и оборудованию, непредоставление необходимых документов) препятствует исполнению Договора, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок;

3.2.4. при наличии обстоятельств, указанных в 3.2.3. Договора, вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Заказчика возмещения убытков, если Заказчик не устранил указанные нарушения в течение 10 дней.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. оказывать Подрядчику содействие в выполнении работ по Договору, в том числе обеспечить допуск к месту выполнения работ в случае нахождения его на территории Заказчика или на территории третьих лиц;

3.3.2. в случае опосредованного технологического присоединения оказывать Подрядчику содействие, в том числе в получении согласования на присоединение энергопринимающих устройств Заказчика от балансодержателя объекта электросетевого хозяйства, через который предусмотрено опосредованное технологическое присоединение энергопринимающих устройств Заказчика.

3.3.3. оплатить работы в соответствии с условиями Договора.

3.3.4. принять выполненные работы в установленном настоящим Договором порядке.

3.3.5. Заказчик заверяет и гарантирует что:

- вправе совершить сделку на условиях Договора, осуществлять свои права и исполнять свои обязанности по Договору, и никакие ограничения не будут возложены органами управления Заказчика на правомочия Заказчика по заключению и исполнению Договора;

- органы/представители Заказчика, заключающие Договор, наделены должным образом полномочиями на его заключение, получены все необходимые разрешения и/или одобрения органов управления Заказчика, и заключением Договора они не нарушают ни одно из положений уставных, внутренних документов и решений органов управления;

- если в период действия Договора в полномочиях органов/представителей Заказчика произойдут какие-либо изменения либо произойдет изменение органов/представителей Заказчика, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику соответствующие документальные подтверждения. Если в связи с вышеуказанными изменениями потребуется разрешение и/или одобрение органов управления Заказчика, Заказчик обязуется приложить все усилия для получения соответствующего разрешения и/или одобрения своих органов управления и предоставить эти разрешения и/или одобрения. Риск неблагоприятных последствий непредставления документального подтверждения несет Заказчик.

Если окажется, что какое-либо из заверений и гарантий, данных Заказчиком в Договоре, не соответствует действительности или Заказчик не выполнит обязательств, взятых на себя в соответствии с настоящим пунктом Договора, Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора и требовать от Заказчика возмещения убытков в полном размере. Признание недействительным Договора (или его части) не влечет недействительность положения о праве на возмещение убытков, которое рассматривается Сторонами как отдельное соглашение о возмещении убытков в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком обязательств, взятых на себя в соответствии с настоящим пунктом Договора, что повлекло

признание недействительным Договора или его части в судебном порядке.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. предварительно уведомив Подрядчика (не менее чем за три дня) проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность;

3.4.2. если Подрядчик не выполняет в согласованные с Заказчиком сроки устранения претензий (дефектов), выполнить работы либо своими силами, либо привлекая третьих лиц.

#### **4. Порядок выполнения и сдачи-приемки выполненных работ.**

4.1. Все предусмотренные Договором работы выполняются иждивением Подрядчика.

4.2. Подрядчик несет ответственность за надлежащее качество и комплектность предоставленных им материалов.

4.3. Подрядчик самостоятельно определяет способы выполнения задания (заявки) Заказчика.

4.4. По окончании выполнения работ Подрядчик обязуется направить Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приема выполненных работ в 2-х экземплярах, в котором должно быть указано наименование выполненных работ и их стоимость. Форма акта приведена в Приложении № 4 к Договору.

4.5. Заказчик в течение 2-х (двух) рабочих дней после получения актов сдачи-приема выполненных работ подписывает их и возвращает один экземпляр Подрядчику, либо предоставляет мотивированный отказ от подписания Акта, составленный в письменном виде. В случае не предоставления мотивированного отказа и не подписания Акта сдачи-приема выполненных работ в указанный срок, работы считаются выполненными надлежащим образом, принятыми Заказчиком и подлежащими оплате.

4.6. В случае предоставления мотивированного отказа в приемке выполненных работ со стороны Заказчика, Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.7. После устранения выявленных недостатков Стороны повторно совершают действия, предусмотренные пунктами 4.4 и 4.5 настоящего Договора.

4.8. Заказчик, обнаруживший недостатки в работе при ее приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в акте, удостоверяющем приемку, были оговорены эти недостатки.

4.9. Заказчик, принявший работу без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при обычном способе ее приемки (явные недостатки).

4.10. Если в процессе выполнения работ выяснится невозможность их дальнейшего выполнения по независящим от Сторон обстоятельствам, выполнение работ прекращается и производится расчет за фактически выполненный объем работ.

4.11. Все обременения, включая, но не исчерпывая: дополнительные условия при согласовании, компенсации, договоры аренды, сервитуты, которые могут возникнуть в ходе согласования проектной документации с собственниками земельных участков, выполняются силами и за счет Заказчика и не входят в стоимость Договора.

#### **5. Ответственность Сторон и разрешение споров**

5.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае несоблюдения обязательств по Договору Заказчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе возмещает неполученные доходы, которые Подрядчик получил бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода).

5.3. В случае нарушения Заказчиком обязанности по получению согласия Подрядчика на уступку, передачу, перепоручение прав (требований) и обязанностей Заказчика по Договору Заказчик должен уплатить Подрядчику неустойку в размере 50% от уступленной суммы.

5.4. В случае просрочки оплаты работ Заказчик уплачивает пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки до полной оплаты.

5.5. Подрядчик несет ответственность за нарушение сроков выполнения работ, только если такое нарушение возникло по вине Подрядчика.

5.6. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Уплата неустойки не освобождает ни одну из Сторон Договора от надлежащего исполнения условий его в полном объеме.

5.8. Все споры, разногласия, претензии и требования (далее - Споры), возникающие из настоящего Договора или прямо или косвенно связанные с ним, в том числе касающиеся его заключения, существования, толкования, расторжения, прекращения и действительности, по выбору истца подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с действующим процессуальным законодательством или в порядке арбитража (третейского разбирательства) в Арбитражном центре при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) (место нахождения - г. Москва) в соответствии с его правилами, действующими на дату начала арбитража.

Стороны соглашаются, что документы и иные материалы в рамках арбитража могут направляться по следующим адресам электронной почты:

Заказчик: ( \_\_\_\_\_ );

Подрядчик: (nmos@rossetimr.ru).

Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда по выбору взыскателя может быть подано в компетентный суд по адресу должника или его имущества, в компетентный суд, на территории которого принято решение третейского суда, либо в компетентный суд по адресу взыскателя.

5.9. Досудебный порядок урегулирования спора является обязательным. Срок ответа на претензию - 7 календарных дней со дня ее получения. Спор по имущественным требованиям Подрядчика может быть передан на разрешение суда по истечении 7 календарных дней с момента направления Подрядчиком претензии (требования) Заказчику.

## **6. Порядок изменения и расторжения Договора**

6.1. Прекращение (изменение) настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон, если иное прямо не предусмотрено Договором.

6.2. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику понесенного им ущерба.

6.3. Стороны согласовали, что не оплата Заказчиком денежных средств по Договору в течение 30 календарных дней с момента его заключения считается отказом Заказчика от Договора, а Договор признается расторгнутым.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ).

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, проинформировать другую Сторону Договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением оформленного в установленном порядке документа, подтверждающего возникновение обстоятельств непреодолимой силы, от Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иного компетентного органа. Извещение должно содержать данные о наступлении и о характере (виде) обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору и на срок исполнения обязательств.

При прекращении действия таких обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме. В этом случае в уведомлении необходимо указать срок, в который она предполагает исполнить обязательства по Договору либо обосновать невозможность их исполнения.

7.2. В случаях, предусмотренных в пункте 7.1. настоящего Договора, срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия

обстоятельств непреодолимой силы и времени, необходимого для ликвидации их последствий. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора без возникновения обязательств по возмещению убытков, связанных с прекращением Договора.

7.3. Сторона лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в случае невыполнения такой Стороной обязанности уведомления другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в установленный Договором срок.

Стороны не освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, срок исполнения которых наступил до возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

## **8. Антикоррупционная оговорка**

8.1. Заказчику известно о том, что Подрядчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 № 2087), ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

8.2. Заказчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ДЗО ПАО «Россети» (представленными в разделе «Мы против коррупции» на официальном сайте ПАО «Россети Московский регион»), полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ДЗО «ПАО «Россети» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

8.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (Услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны (Подрядчика или Заказчика).

8.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 8.1 - 8.3 Договора, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 8.1, 8.2 Договора любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

8.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 8.1, 8.2 Договора, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 8.3 Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, такая другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего

в результате такого расторжения.

## **9. Прочие условия**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. При опосредованном технологическом присоединении работы выполняются только после получения согласования на присоединение энергопринимающих устройств Заказчика от балансодержателя объекта электросетевого хозяйства, через который предусмотрено опосредованное технологическое присоединение энергопринимающих устройств Заказчика.

9.3. Все предварительные договоренности, достигнутые Сторонами до даты заключения настоящего Договора, касающиеся его предмета и вытекающих из него обязательств Сторон, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

9.4. Гарантийный период на все выполненные в рамках Договора работы, в течение которого Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки за свой счет, составляет 36 (тридцать шесть) месяцев, начиная с момента, когда результат работ должен был быть принят Заказчиком. На оборудование, предоставляемое Заказчиком, гарантийный период устанавливается равным гарантийному периоду, установленному производителем оборудования.

9.5. В случае изменения у какой-либо из Сторон наименования, местонахождения, банковских и иных реквизитов она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно уведомить об этом другую Сторону.

9.6. Все документы, переданные посредством факсимильной или электронной связи, за исключением первичных учетных документов, имеют юридическую силу при условии, позволяющем свободно их прочесть и различить подпись уполномоченного лица и печать.

9.7. Копии Договора, переданные посредством факсимильной или электронной связи, имеют юридическую силу до получения подлинных экземпляров. Обмен подлинными экземплярами Договора должен быть завершен не позднее 30 дней с даты подписания Договора. При обмене Договорами посредством факсимильной связи должны быть переданы все листы с качеством, позволяющим свободно прочесть все условия и различить подпись уполномоченного лица и печать.

9.8. Все запросы, уведомления и сообщения, связанные с предоставлением информации о ходе исполнения Договора, должны быть составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Заказчика, с обязательным приложением документов, подтверждающих их полномочия.

9.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.10. Все документы, корреспонденция и переписка, а также вся прочая документация, которая должна быть подготовлена и представлена по настоящему Договору, ведутся на русском языке, и настоящий Договор толкуется в соответствии с нормами этого языка. Настоящий Договор в соответствии со ст. 431 ГК РФ подлежит толкованию с учетом буквального значения содержащихся в нем слов и выражений.

9.11. Передача и использование Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на основании соглашения о конфиденциальности, заключаемого Сторонами по типовой форме, утвержденной в ПАО «Россети Московский регион».

9.12. Во всем ином, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 - Техническое задание;
- Приложение № 2 - Расчет стоимости работ;
- Приложение № 3 - Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ.

## 9. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

### Подрядчик:

Публичное акционерное общество «Россети  
Московский регион» (ПАО «Россети  
Московский регион»)

**Юридический адрес:** 115114, г. Москва, 2-й  
Павелецкий проезд, д.3, стр.2

**ОГРН** 1057746555811

**ИНН** 5036065113 **КПП** 997650001

### Новая Москва

**Адрес филиала:** 108813, г. Москва вн.тер.г.м/о  
Филимонковский, г. Московский, ул. Хабарова  
д. 13, с. 10

**Адрес для направления корреспонденции:**  
108813, г. Москва вн.тер.г.м/о Филимонковский,  
г. Московский, ул. Хабарова д. 13, с. 10

**ИНН/КПП:** 5036065113/775143001

**Расчетный счет:** 40702810181088092086

**Наименование банка:** БАНК ГПБ (АО)

**БИК:** 044525823

**Корсчет:** 30101810200000000823

Начальник управления реализации  
дополнительных услуг

**ПОДПИСАНО**  
**ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

9a169d6d

Начальник управления РДУ филиала НМ  
А.В. Самодуров

### Заказчик:

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"ОПТОСИСТЕМЫ"**

**ИНН/КПП:** 7729398745/775101001

**Юридический адрес:** 108840, г. Москва,  
вн.тер.г.г/о Троицк, г. Троицк, ул.  
Квантовая д. 6

**Почтовый адрес:** 108840, г. Москва,  
вн.тер.г.г/о Троицк, г. Троицк, ул.  
Квантовая д. 6

**Расчетный счет:** 40702810238180106729

**Наименование банка:** ПАО «Сбербанк»

**БИК:** 044525225

**Корсчет:** 3010181000000000225

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку сметной документации и проведение строительно-монтажных работ по замене УЭЭ,  
ТТ в ТП-1266, РУ-0,4 кВ по адресу: 108840, г. Москва, Троицк г, городской округ Троицк  
вн.тер.г., Квантовая, д.1

	<b>1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ</b>
<b>1.1. Заказчик</b>	Филиал «Новая Москва» - ПАО «Россети Московский регион»
<b>1.2. Подрядчик</b>	По результатам ТЗП
<b>1.3. Основание для проведения работ</b>	Заявка абонента.
<b>1.4. Место выполнения работ</b>	г.Москва, ТиНАО, г.Троицк. Замена УЭЭ, ТТ в ТП-1266, РУ-0,4 кВ.
<b>1.5. Вид и цели выполнения работ</b>	Разработка сметной документации и проведение строительно-монтажных работ по замене УЭЭ, ТТ
<b>1.6. Перечень и объемы выполнения работ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и согласование сметной документации.</li> <li>2. Выполнить комплекс работ по замене УЭЭ, ТТ в ТП-1266, РУ-0,4 кВ;</li> <li>2.1. Пусконаладочные работы.</li> </ol>
<b>1.7. Общие требования к выполнению работ, их качеству, в том числе технологии выполнения работ, методам и методики выполнения работ.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подрядчик выполняет работы в соответствии со сметной документацией, в соответствии со СНиП и правилами производства работ и сдает их Заказчику;</li> <li>2. Подрядчик предоставляет оборудование и материалы в соответствии со сметной документацией;</li> <li>3. Подрядчик поставляет на строительную площадку материалы, изделия, конструкции и оборудование, имеющие сертификаты соответствия системы «Мосстройсертификат» или других уполномоченных органов, а также строительную технику, необходимую для производства работ;</li> <li>4. Подрядчик обеспечивает выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений во время проведения работ;</li> <li>5. Сметную документацию составлять базисно-индексным методом с применением сметно-нормативной базы ТСН-2001 в базовом уровне цен 2000 г. и в текущем уровне цен в соответствии с графиком производства этапов работ. Расчет проектных работ производить по МРР, действующим на момент проектирования.</li> </ol>
<b>1.8. Особые условия строительства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работы в действующих электроустановках.</li> <li>2. Работы в стесненных условиях.</li> <li>3. Персонал, выполняющий работу должен быть допущен к выполнению работ в сетях ПАО "Россети Московский регион"</li> </ol>
<b>1.9. Сроки начала и окончания выполнения работ</b>	Срок начала выполнения работ - с момента заключения Договора, передачи со стороны Заказчика необходимых для выполнения работ материалов, документов и сведений, и перечисления авансового платежа. Конечный срок выполнения работ - не позднее 60 (шестьдесят)



	календарных дней с момента начала выполнения работ. Работы могут быть выполнены досрочно.
<b>1.10. Исходные данные, передаваемые Подрядчику</b>	Настоящее техническое задание, дефектные ведомости
<b>1.11. Демонтируемое оборудование.</b>	1. Счетчик Меркурий-234 РВР - 1 шт, 2. Трансформаторы тока ТТИ-40 200/5 - 3 шт.
<b>2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНЫМ РЕШЕНИЯМ</b>	
<b>2.1. Архитектурно-планировочные решения</b>	Не требуется.
<b>2.2. Технологические решения и выбор оборудования</b>	1. Счетчик Меркурий-234 РВР - 1 шт, 2. Трансформаторы тока ТТИ-40 200/5 - 3 шт.
<b>2.3. Выделение пусковых комплексов.</b>	Выполнить комплекс пусконаладочных работ на УЭЭ, ТТ.
<b>3. В СОСТАВЕ ПРОЕКТА ВЫПОЛНИТЬ</b>	
<b>3.1. Раздел «Охрана окружающей среды»</b>	Не требуется.
<b>3.2. Раздел «Противопожарные мероприятия»</b>	Не требуется.
<b>3.3. Раздел «Энергосберегающие мероприятия»</b>	Не требуется.
<b>3.4. Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и предупреждение чрезвычайных ситуаций.</b>	Не требуется.
<b>3.5. Установление границ охранных зон электросетевых объектов</b>	Не требуется.
<b>3.6. Бизнес-план</b>	Не требуется.
<b>3.7. Тендерная документация</b>	Не требуется.
<b>3.8. Выполнение экземпляров проекта</b>	Не требуется.
<b>4. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ</b>	
<b>4.1. Исходные данные, передаваемые заказчиком проектной организации</b>	Не требуется
<b>4.2. Согласование проекта</b>	Не требуется

**Подрядчик:**

**ПАО «Россети Московский регион»**  
Начальник управления реализации  
дополнительных услуг

**Заказчик:**

**ООО "ОПТОСИСТЕМЫ"**

Генеральный директор

**ПОДПИСАНО**  
**ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

9a169d6d  
Начальник управления РДУ филиала НМ  
А.В. Самодуров

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.П.

### Расчет стоимости работ

на разработку сметной документации и проведение строительно-монтажных работ по замене  
УЭЭ, ТТ в ТП-1266, РУ-0,4 кВ по адресу: 108840, г. Москва, Троицк г, городской округ  
Троицк вн.тер.г., Квантовая, д.1

№	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол- во	Цена работ без НДС	Цена материальн ых ресурсов без НДС	Сумма в руб. без НДС
<b>1</b>	<b>Замена УЭЭ</b>					
1.1.	Выезд бригады, отключение, подготовка рабочего места	услуга	1	3 500	1 500	5 000
1.2.	Замена УЭЭ (код услуги 638.2)	услуга	1	30 507	0	30 507
1.3.	Замена ТТ	шт	3	5 010	0	15 030
1.4.	Ошиновка, опробывание, ПНР	услуга	1	7 890	0	7 890
	<b>ИТОГО без НДС</b>					<b>58 427,00</b>
<b>2</b>	<b>Затраты ПАО "Россети Московский регион"</b>					
2.1.	Строительный контроль (ПП РФ №468 от 21.06.2010г.)	2,14%				<b>1 250,34</b>
2.2.	Накладные расходы и строительный контроль (приказ №288 от 29.03.2023)	6%				<b>3 505,62</b>
2.3.	Рентабельность ПАО "РМР" (приказ №288 от 29.03.2023)	15%				<b>9 477,44</b>
	<b>ИТОГО без НДС</b>					<b>72 660,40</b>
	<b>НДС 22%</b>					<b>15 985,29</b>
	<b>ВСЕГО</b>					<b>88 645,69</b>

**Подрядчик:**  
**ПАО «Россети Московский регион»**

Начальник управления реализации  
дополнительных услуг

**Заказчик:**  
**ООО "ОПТОСИСТЕМЫ"**

Генеральный директор

Приложение № 3

к Договору № У-НМ-26-300-74180(101621)/ДУ

от «    »        2026 г.

**ПОДПИСАНО**  
**ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

9a169d6d

Начальник управления РДУ филиала НМ  
А.В. Самодуров

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ

**Исполнитель**

**Адрес:**

**ИНН/КПП**

**Заказчик**

**Адрес:**

**ИНН/КПП**

**Договор:**

**Акт сдачи-приема выполненных работ (оказанных услуг)**

**№**

**от**

№ п/п	Наименование работ/услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма без учета НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего с учетом НДС
1		-	-	-				
ИТОГО								

Общая стоимость работ (услуг) (с учетом НДС) составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек), в том числе НДС ( \_\_ %):  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Работы (услуги) выполнены (оказаны) в полном объеме в установленный срок, в соответствии со всеми необходимыми требованиями.

Заказчик не имеет претензий по объему, качеству и срокам выполнения (оказания) работ (услуг)

**Заказчик**

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_(ф.и.о) \_\_\_\_\_(подпись) \_\_\_\_\_(ф.и.о)  
М.П. М.П.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

ЗАКАЗЧИК

АО "ОПТОСИСТЕМЫ"

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П

ПОДРЯДЧИК

ПАО «Россети Московский регион»

**ПОДПИСАНО**

**ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

9a169d6d

Начальник управления РДУ филиала НМ

А.В. Самодуров